



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SERINO

P.zza Cicarelli, 16 - 83028 SERINO (Av)- Ambito Territoriale di AV 1 - REGIONE CAMPANIA-

Cod. Min. AVIC88100V- Cod.Fisc.n.92088190647- Tel. 0825/1720315 –

@-mail: AVIC88100V@ISTRUZIONE.IT- AVIC88100V@PEC.ISTRUZIONE.IT Web site: www.icserino.edu.it

Prot. n.

Serino, 18/11/2020

AL DIRETTORE SGA – Sede
e, p. c. Al Personale ATA – Sede
All'Albo - Sede

OGGETTO: Adozione Piano delle attività del personale ATA a. s. 2020/ 2021

inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.

Il Dirigente Scolastico

- # Visto il DPR 445/2000 e successive modificazioni;
- # Visto il D.P.R. 275/1999 e successive modificazioni;
- # Visto il D.lg. 165/2001 e successive modificazioni;
- # Visto il vigente regolamento di contabilità;
- # Visto il vigente CCNL comparto scuola;
- # Viste la legge 183/2011 e la direttiva 14/2011;
- # Visto il D.lg. 33/2013;
- # Visti il regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito: GDPR) e il D.lg. 196/2003, come modificato dal D.lg. 101/2018 (norme di armonizzazione nazionale);
- # Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n.7466 del 13/10/2020;
- # Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 18/11/2020;
- # Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;
nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOTTA

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella De Donno